

Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация
«Детский сад №7 «Радуга» ст.Гиагинской»

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ №7 «Радуга»
ст.Гиагинской

И.А.Сумская
2019г.



Принято на заседании
педагогического совета
«28» 11 2019г.
Протокол № 2

Положение о Консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность консультационного центра (далее – консультационный центр) для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации «Детский сад №7 «Радуга» ст.Гиагинской (далее - ДОО).

1.2. Консультационный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея в сфере образования, уставом МБДОУ №7 «Радуга» ст.Гиагинской и настоящим Положением.

1.3. За предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи плата с родителей (законных представителей) не взимается.

2. Цели и задачи Консультационного центра.

2.1.Целью деятельности Консультационного центра является обеспечение права родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.2.Задачи Консультационного центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры родителей (законных представителей));
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- формирование положительных взаимоотношений в семье, в том числе в семье, имеющей ребенка с ограниченными возможностями здоровья, предотвращение возникающих семейных проблем;
- диагностика проблемных зон в развитии ребенка с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом, речевом и социальном развитии детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности консультационного центра;
- проведение коррекционной и развивающей деятельности с учетом индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи.

3. Организация деятельности Консультационного центра.

3.1.Консультационный центр на базе образовательной организации открывается на основании приказа заведующего МБДОУ №7 «Радуга» ст.Гиагинской.

3.2.Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия со специалистами образовательной организации. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3.Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава ДОО.

3.4.Координирует деятельность консультационного центра старший воспитатель на основании приказа заведующего ДОО.

3.5.Формы работы консультационного центра:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОО (согласно утвержденному графику ежемесячно).

3.6. Психоло - педагогическая диагностика детей проводится в индивидуальной форме, в присутствии их родителей (законных представителей).

3.7. Консультационный центр работает по запросу родителей (законных представителей).

3.9. Консультационный центр ДОО осуществляет взаимодействие с социальными институтами Муниципального образования «Гиагинский район» (Управлением образования, общеобразовательными организациями, Гиагинский КЦСОН, Гиагинская ЦРБ, МКМЦ МБДОУ №2 «Ромашка» ст.Гиагинской и другими) с целью организации

лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей, воспитывающих детей дошкольного возраста, в том числе на дому.

4. Порядок предоставления помощи (услуги)

4.1. Работа Консультационного центра строится на основе обращений родителей (законных представителей)

4.2. Оснаванием для оказания методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, являются:

4.2.1. личное заявление родителей (законных представителей) по форме, согласно приложению 1;

4.2.2. обращение родителей (законных представителей) по телефону;

4.2.3. обращение через официальный сайт МБДОО №7 «Радуга» ст.Гиагинской;

4.3. Не подлежат рассмотрению письма, запросы, не содержащие официальных данных (фамилии, почтового адреса и/или/ электронного адреса физического лица).

В случае указания родителем (законным представителем) неполной, недостоверной и некорректной информации заявление не рассматривается.

4.4. В случае, если на консультацию по телефону требуется более 15 минут назначается время и место личного приема для оказания помощи;

4.5. Личный прием осуществляется только при предъявлении родителем (законным представителем) документа, удостоверяющего личность и подтверждающего его статус;

4.6. Все обращения родителей (законных представителей) регистрируются в «Журнале учета регистрации обращений родителей (законных представителей) ребенка за предоставлением консультативной помощи в ДОО».

4.7. В Консультационном центре ведется следующая документация:

4.7.1. заявление родителя (законного представителя) (Приложение 1),

4.7.2. договор между родителями (законным представителями) и МБДОО № 7 «Радуга» ст.Гиагинской (Приложение 2),

4.7.3. журнал учета регистрации обращений родителей (законных представителей) ребенка за предоставлением консультативной помощи в ДОО (Приложение 3),

4.7.4. журнал учета родителей (законных представителей) ребенка, получающих консультативную помощь в ДОО (Приложение 4),

4.7.5. ежегодный отчет о деятельности Консультационного центра (приложение 5).

5. Контроль деятельности Консультационного центра.

5.1. Контролирует деятельность Консультационного центра заведующий ДОО.

5.2. Отчет о деятельности Консультационного центра заслушивается на итоговом заседании педагогического совета.

5.3. В качестве показателей эффективности оказания услуг можно рассматривать оценку родителями условий получения консультаций, оценку родителями соответствия содержания консультации имеющейся проблеме.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего МБДОО №7 «Радуга» ст.Гиагинской.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению заведующего МБДОО №7 «Радуга» ст.Гиагинской..

6.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

Заведующей МБДОО № 7
«Радуга» ст.Гиагинской
Сумской И.А.

(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя))

Заявление на получение услуг консультационного центра

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес проживания)

телефон _____
(контактный телефон)

Прошу предоставить методическую, психолого-педагогическую диагностическую, консультативную (*нужное подчеркнуть*) по вопросам воспитания и развития моего ребенка (детей), получающего дошкольное образование в форме семейного образования

(фамилия, имя отчество ребенка, дата рождения)

В соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27 июня 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», необходимых для получения услуг консультационного центра,

я _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

согласен (а) на осуществление любых действий (операций), связанных с получением, обработкой, хранением моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

« ___ » _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

ДОГОВОР № _____
об оказании консультационных услуг в МБДОО № 7 «Радуга» ст. Гиагинской в
сфере дошкольного образования
« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация «Детский сад №7 «Радуга» ст. Гиагинской (далее - ДОО), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 28 декабря 2015 года № 1216, выданной Министерством образования и науки Республики Адыгея, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **заведующей Сумской И.А.**, действующей на основании Устава МБДОО №7 «Радуга» ст. Гиагинской, утвержденного Постановлением Главы МО «Гиагинский район» №186 от 15 октября 2015 года, и родители (законные представители), именуемые в дальнейшем Заказчик _____

Фамилия, имя, отчество - матери, отца, (законных представителей) ребенка _____

Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29.12.2012, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства оказать Заказчику консультационные услуги (далее услуги) методической, педагогической направленности без взимания платы.

1.2. По запросу Заказчика по настоящему договору возможно оказание следующих услуг:

- консультативная помощь родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- диагностирование проблемных зон в образовательном развитии ребенка с целью профилактики дальнейших нарушений;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации;

1.3. В консультационном центре организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), индивидуальные или групповые консультации, мастер – классы.

1.4. Консультационный центр работает в соответствии с графиком, утвержденным заведующим Организации.

2. Обязанности Исполнителя

2.1. Организовать и обеспечить Заказчику надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.2. Во время оказания консультационных услуг проявлять уважение к личности Заказчика.

2.3. Соблюдать конфиденциальность предоставленной Заказчиком информации.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных законодательством.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора и другие условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует течение 1 года.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны разрешают путем переговоров.

6.4. При выполнении условий настоящего договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи сторон

<p>Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация «Детский сад №7 «Радуга» ст.Гиагинской» ИНН 0101004435 ОГРН 1020100509901 Юридический адрес Республика Адыгея, Гиагинский район ст.Гиагинская ул.М.Горького 9Б Заведующая МБДОО №7 «Радуга» ст.Гиагинской Сумская И.А. _____(роспись) _____ (дата)</p>	<p>Родитель (законный представитель) _____ Паспорт _____ Домашний адрес: _____ _____ _____ дата _____ роспись _____ С нормативными документами ознакомлен, второй экземпляр договора получил _____ (роспись) _____ (дата)</p>
--	---

Журнал
учета регистраций обращений родителей (законных представителей) ребенка
за предоставлением консультативной помощи в ДОО

№ п / п	Дата обращения	Форма обраще ния*	ФИО родите ля (закон ного предст авител я)	ФИО ребенк а	Дата рожде ния ребенк а	Повод обращ ения, пробле ма	Дата и время консул ьтации	ФИО лица приняв шего заявку	№ и дата догово ра

*письменное заявление; телефонное обращение; личное обращение; обращение через официальный сайт

Журнал
учета родителей (законных представителей) ребенка, получающих консультативную
помощь в ДОО

№ п / п	Дата, время проведения консультац ии	Тема консультации, форма проведения консультации	ФИО сотрудника ДОО оказавшего консультаци ю	ФИО ребенка, возраст	ФИО родителя (законного представит еля) , телефон	Рекомендации, данные в ходе консультации

Отчет
о деятельности Консультационного центра
МБДОО №7 «Радуга» ст.Гиагинской

Показатели		Количественные значения	
		1 полугодие 20__ года	2 полугодие 20__ года
1		2	3
1.1.1.Общее количество обращений в КЦ в очном режиме			
1.1.2.Общее количество обращений в КЦ в дистанционной форме			
1.2. Общее количество сотрудников, задействованных в обеспечении деятельности КЦ (штатных/внештатных), основная квалификация сотрудников*			
1.3.Формы оказания помощи на базе КЦ	методическая		
	психолого-педагогическая		
	диагностическая		
	консультативная		
	все формы оказания помощи в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ		
	иные формы**		
1.4.Категория получателей услуг КЦ	родители (законные представители)		
	родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми		
	дошкольного образования в форме семейного образования		
	родители (законные представители) с детьми от 3 до 7 лет		
	родители (законные представители) с детьми от 3 до 7 лет, не получающими услуги дошкольного образования в образовательной организации		
	родители (законные представители) с детьми раннего возраста		
	родители (законные представители) с детьми раннего возраста, не получающими услуги дошкольного образования		

	в образовательной организации		
	иные категории ***		
1.5. Количество детей дошкольного возраста охваченных услугами КЦ по следующим возрастным категориям: от 2 мес. до 3 лет/ от 3 до 7 лет/ старше 7 лет ****			

*Указывается через «слеш» цифровое значение штатных и внештатных сотрудников. Ниже прописью указывается основная квалификация сотрудников.

** Указать цифровое значение и перечислить иные формы в графах 2.3.

*** Указать цифровое значение и перечислить иные категории в графах 2.3.

**** Указывается через «слеш» цифровое значение детей дошкольного возраста по возрастам, охваченных услугами КЦ: от 2 мес. до 3 лет от 3 до 7 лет/ старше 7 лет.